

Số: /TB-BVYDCT

Vĩnh Long, ngày tháng năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc mời chào giá dịch vụ vệ sinh chuyên nghiệp cho Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Vĩnh Long năm 2025

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ.

Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Vĩnh Long có nhu cầu thuê dịch vụ vệ sinh chuyên nghiệp cho Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Vĩnh Long năm 2025. Mục tiêu chào giá: để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu.

Nay kính mời các đơn vị có khả năng cung cấp dịch vụ vệ sinh chuyên nghiệp chào giá theo nội dung cụ thể như sau:

#### I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Vĩnh Long, địa chỉ: Số 496, Tổ 33, Ấp Long Thuận B, xã Long Phước, huyện Long Hồ, tỉnh Vĩnh Long.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

- Bà Phạm Thị Kim Hồng - chuyên viên - Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính quản trị - Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Vĩnh Long.

- Điện thoại: 0270.3823420.

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Vĩnh Long - Số 496, Tổ 33, Ấp Long Thuận B, xã Long Phước, huyện Long Hồ, tỉnh Vĩnh Long.

4. Thời gian tiếp nhận báo giá: Từ ngày ra thông báo đến trước 11 giờ 00 phút ngày 27 tháng 9 năm 2024.

Các báo giá nhận sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn hiệu lực của báo giá: **Tối thiểu 120 ngày, kể từ ngày 27 tháng 9 năm 2024.**

#### II. Nội dung yêu cầu báo giá

1. Nội dung yêu cầu, vị trí thực hiện vệ sinh chuyên nghiệp (Phụ lục đính kèm)

2. Địa điểm cung cấp dịch vụ: tại Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Vĩnh Long, địa chỉ: Số 496, Tổ 33, Ấp Long Thuận B, xã Long Phước, huyện Long Hồ, tỉnh Vĩnh Long..

3. Các thông tin khác (nếu có):

- Mẫu báo giá vui lòng làm đúng theo mẫu (*Mẫu báo giá đính kèm*).

Bệnh viện Y Dược cổ truyền tỉnh Vĩnh Long kính mời Quý công ty, đơn vị quan tâm và vui lòng gửi báo giá trong thời gian nêu trên.

Trân trọng cảm ơn!

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Ban Giám đốc BV (Báo cáo);
- Đăng tải trang Website BV;
- Lưu: VT, KT.

**GIÁM ĐỐC**

**Quan Kim Vinh**

**Phụ lục. NỘI DUNG, VỊ TRÍ THỰC HIỆN VỆ SINH CHUYÊN NGHIỆP  
NĂM 2025**

*(kèm theo thông báo số /TB-BVYDCT ngày 13/9/2024)*

- Đơn vị cung cấp dịch vụ tự trang bị các dụng cụ, máy móc, vật tư vệ sinh; trang bị bao bì thu gom rác.

- Phải đảm bảo đủ dụng cụ, máy móc, vật dụng chuyên dùng cho công tác vệ sinh, trang phục và dụng cụ bảo hộ lao động.

TT	Vị trí	Nội dung công việc vệ sinh	Yêu cầu chất lượng đầu ra	Tần suất				Ghi chú
				Ngày	Tuần	Tháng	Quý	
1	Sảnh ra vào, sảnh chờ, hành lang, lối đi và ban công	1.1. Lau sàn	Không có bụi và vết bẩn	xx				Luôn kiểm tra, vệ sinh nếu thấy bẩn
		1.2. Lau ghế chờ, các biển báo, biển hướng dẫn, hộp cứu hoả	Không có bụi và vết bẩn	x				
		1.3. Lau cửa kính, các cửa ra vào, cửa sổ	Không có bụi và vết bẩn Không có dấu vân tay.		x			
		1.4. Cạo các vết keo cao su (nếu có)	Không có vết keo cao su.	x				
		1.5. Quét mạng nhện	Không có mạng nhện.		x			
		1.6. Lau đèn chiếu sáng	Không có bụi và vết bẩn			x		Và khi cần
		1.7. Đánh sàn bằng máy đánh sàn chuyên dụng	Không có bụi và vết bẩn			x		
		1.8. Thu gom và vận chuyển rác		x				Và khi cần

		tối nơi quy định						
2	Khu nhà vệ sinh	2.1. Đánh cọ sàn nhà vệ sinh	Không có bụi và vết vẩn Không có mùi	x x x				Khi cần
		2.2. Lau các thiết bị như: sứ vệ sinh, gương, bồn rửa tay, vách ngăn, vòi hoa sen, tường, cửa ra vào	Không có bụi và vết ố Không có dấu vân tay	x				
		2.3. Khử trùng, khử mùi	Không có mùi hôi, khai.	x				
		2.4. Lau quạt thông gió, đèn chiếu sáng	Không có bụi		x			
		2.5. Thay giấy vệ sinh (nếu có)	Đối với nhà vệ sinh nhân viên	x	x			Khi hết
		2.6. Thông tắc cống (nếu đơn giản không đục phá)	Không được để tắc	x				Nếu tắc phải thông ngay
		2.7. Quét mạng nhện	Không có mạng nhện		x			
		2.8. Nhà vệ sinh luôn khô ráo, sạch sẽ, không có rác ứ đọng, không có côn trùng	Không để đọng nước Thu gom vận chuyển rác đúng quy định	x x x				Khi đầy

		2.9. Không làm mất nắp thoát sàn, sen vòi, vòi nước	Kiểm tra hàng ngày không để thiếu	x				Mất báo cho khoa ngay (có sổ ký nhận)
3	Cầu thang máy	Lau vách, trần, sàn, các nút bấm, tay vịn trong cabin thang máy	Sạch sẽ, không vết bẩn, không mùi hôi.	x	x			Khi bản
4	Cầu thang bộ	4.1. Lau ướt các bậc cầu thang	Không có bụi và vết bẩn	x				
		4.2. Quét gầm thang	Không có bụi và vết bẩn	x				
		4.3. Làm sạch lan can, tay vịn	Không có bụi và vết bẩn	x				
		4.4. Quét mạng nhện	Không có mạng nhện		x			
		4.5. Nhặt rác (nếu phát sinh)	Không có rác	x				
		4.6. Đánh các bậc cầu thang, chiếu nghỉ	Không có bụi và vết bẩn		x			
5	Phòng bệnh nhân, khu vực cấp cứu, hồi sức tích cực, khu phẫu thuật	5.1. Lau sàn khử khuẩn	Không có mùi, không rác phát sinh	x x		x		Khi cần
		5.2. Lau tường, cửa sổ, cửa ra vào, công tắc điện, họng ôxy...	Không có bụi và vết bẩn		x			Khi cần
		5.3. Lau tủ đầu giường bệnh nhân	Không có bụi và vết bẩn	x				Khi bệnh nhân ra viện

		5.4. Lau giường bệnh nhân	Không có bụi và vết bẩn		x			Khi bệnh nhân ra viện
		5.5. Lau quạt trần, trần nhà	Không có bụi và vết bẩn			x		Khi bản
		5.6. Tổng vệ sinh toàn khoa	Không có bụi và vết bẩn			x		
		5.7. Đánh sàn bằng máy chuyên dụng				x		
		5.8. Không dùng chổi quét trong phòng mổ.	Chỉ dùng cây đẩy ẩm khi vệ sinh	x				
6	Các phòng chức năng: Phòng họp, hội trường, phòng làm việc các khoa, Phòng Giám đốc, Phó Giám đốc, trực đđ, bác sĩ, phòng nhân viên, phòng giao ban ...	6.1. Lau sàn, bàn ghế, các thiết bị trong phòng	Không có bụi và vết bẩn, thơm mát	x				
		6.2. Lau cửa ra vào, cửa sổ, Lau quạt trần, quạt hút gió, quạt tường, đèn chiếu sáng, trần , tường	Không có bụi và vết bẩn		x			
		6.3. Làm sạch lavabo rửa tay bên trong các phòng	Không có bụi và vết bẩn	x				
		6.4. Đánh sàn bằng máy chuyên dụng				x		

7	Các phòng chuyên môn: Phòng khám, Phòng xét nghiệm, phòng siêu âm, nội soi, XQ, phòng khử trùng,....	7.1. Lau sàn, Lau đồ đặc thông thường trong phòng	Không có bụi và vết bẩn	x				
		7.2. Làm sạch tổng thể trần, tường, đèn chiếu sáng	Không có bụi và vết bẩn		x			
		7.3. Thu gom và vận chuyển rác tới nơi quy định	Không có rác ứ đọng trong ngày	x				Hoặc ngay khi đầy
		7.4. Đánh sàn bằng máy chuyên dụng				x		
8	Các thùng đựng rác thải	8.1. Cọ rửa bên ngoài	Không có bụi và vết bẩn.	x				
		8.2. Cọ rửa bên trong	Trong thùng rác không phải hoàn toàn sạch sẽ, nhưng không được để có mùi hôi	x				
		8.2. Thu gom và vận chuyển rác tới nơi quy định	Không có mùi tại nơi chứa rác Vận chuyển theo đúng quy định.	x				
9	Cửa kính mặt ngoài bệnh viện	Vệ sinh, lau chùi các cửa kính mặt ngoài	Không có bụi và vết bẩn. Không có dầu vân tay.				x	

10	Khu phụ trợ ( Nhà đại thể, nhà giặt, nhà xe, nhà kho,...)	Thu gom rác, quét, dọn vệ sinh	Không có rác, bụi, mạng nhện	x				
Khuôn viên bệnh viện								
11	Đường đi, bồn hoa, bồn trồng cây	Thu gom rác, quét dọn vệ sinh, làm cỏ	Không có rác	x				
	Cắt cỏ	Cắt cỏ trong khuôn viên bệnh viện	Không còn cỏ dại, dây leo			xx		
	Cây cảnh	Chăm sóc, tưới, cắt tỉa	Không có cây bị chết, nhánh bị khô		x			
	Vườn thuốc nam	Chăm sóc, bón phân, tưới, cắt tỉa, làm cỏ	Không có cây bị chết, nhánh bị khô, cỏ dại	x				

**Vị trí vệ sinh:**

TT	Vị trí	
KHU A: Khu ngoại trú, khu hành chính, hội trường		
1	Tầng 1	Tất cả các phòng, khoa của tầng 1
		Sảnh chờ, hành lang
		Cầu thang bộ
		Cầu thang máy
		Khu nhà vệ sinh
2	Tầng 2	Tất cả các phòng, khoa của tầng 2
		Sảnh chờ, hành lang
		Phòng họp
		Hội trường
		Phòng máy
		Thư viện
		Khu xét nghiệm
		Khu nhà vệ sinh
Phòng bệnh nhân		
KHU B: Khu nội trú		

1	Tầng 01	Các phòng Khoa dược
		Các phòng Khoa dinh dưỡng
		Các kho: Bệnh án, văn thư, kế toán
2	Tầng 02	Khoa Hồi sức tích cực và chống độc (vệ sinh, dọn dẹp nguyên tầng)
3	Tầng 03	Khoa Nội tổng hợp 01 (vệ sinh, dọn dẹp nguyên tầng)
4	Tầng 04	Khoa Nội tổng hợp 01 (vệ sinh, dọn dẹp nguyên tầng)
5	Tầng 05	Khoa Ngoại (vệ sinh, dọn dẹp nguyên tầng)
6		Cầu thang bộ ( 02 cái)
7		Cầu thang máy (03 cái)
8		Khu nhà vệ sinh của các tầng
Ngoại cảnh		
1	Khu phụ trợ	Nhà đại thể, nhà giặt, nhà xe, nhà kho,...
2	Khuôn viên bệnh viện	Đường đi , bồn hoa, bồn trồng cây
3	Cây cảnh	Các cây xanh, hoa trồng trong khuôn viên bệnh viện
4	Vườn thuốc nam	Các cây thuốc trồng trong vườn

Mẫu bảng chào giá

Tên công ty: ....  
Địa chỉ: ....  
Web: .....  
Email: ....  
Số đăng ký kinh doanh:.....  
Số điện thoại:.....

....., Ngày ..... tháng ..... năm 2024

**BẢNG BÁO GIÁ**

Kính gửi: .....

Đơn vị: ..... xin trân trọng báo giá ..... như sau:

STT	Nội dung	Quy cách, chất liệu (nếu có)	ĐVT	Đơn giá	Số lượng	Thành tiền
1						
2						
.....						
n						

Giá chào đã bao gồm đầy đủ các loại phí, thuế VAT./.

**Đại diện hợp pháp của đơn vị**  
(Ghi tên, chức danh, ký và đóng dấu)